

WELKOM



WERKSESSIE

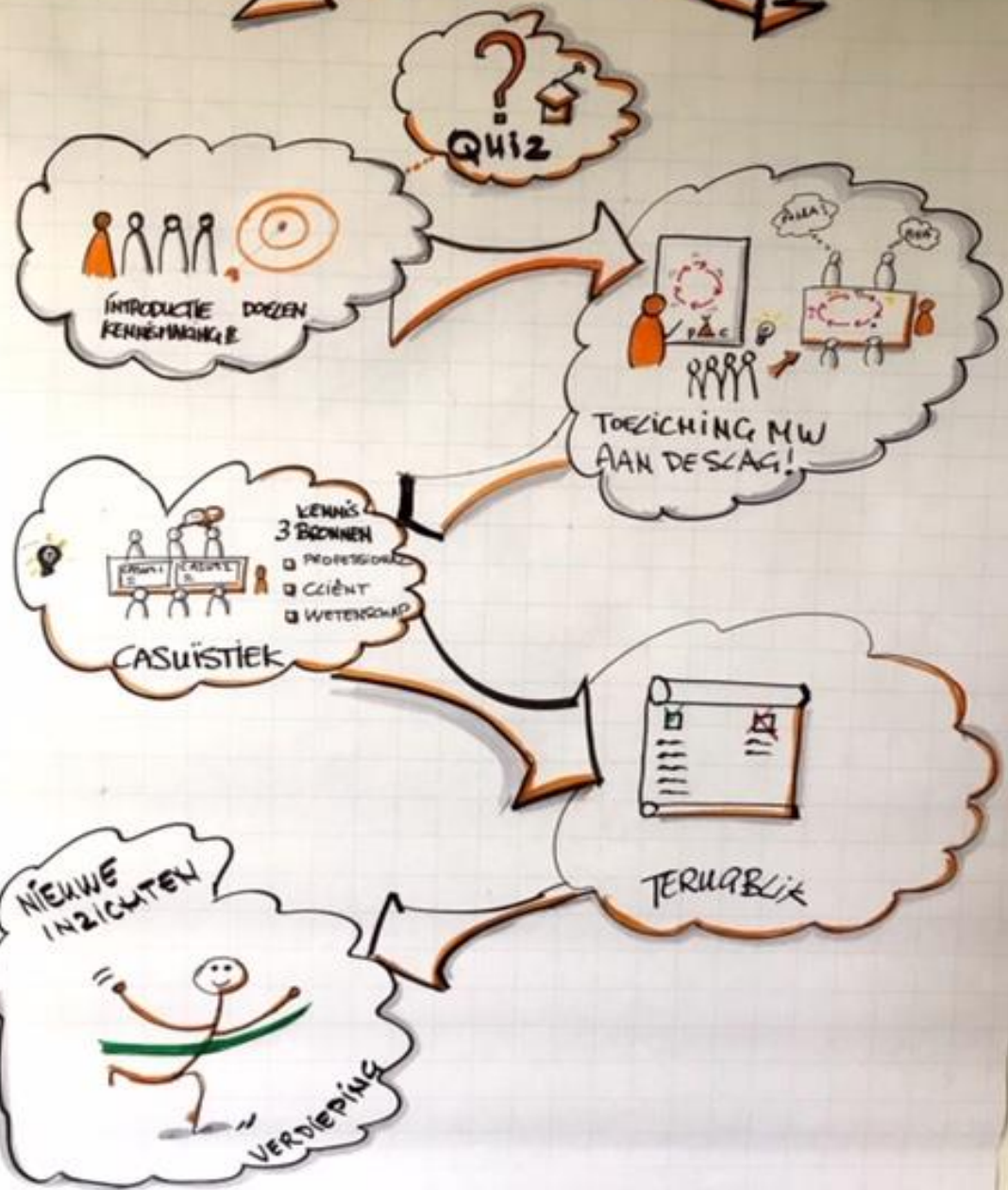
METHODISCH EN ONDERBOUWD

WERKEN



- ★ VERDIEPING METHODISCH WERKEN
- ★ BEGRIIP VAN MET KENNIS ONDERBOUWD
- ★ VOORBEEJDEN HOE JE DAAR
IN PRAKTIJK INVUCCING AAN
KAN GEVEN
- ★ CASUÏSTIEK BESPREKING:
METHODISCH & ONDERBOUWD
- ★ VAN EN MET EELKAAR LEREN
- ★ ★ MAAK ER IETS LEUKS VAN ★ ★

AGENDA



Begeleiders:

- Overall voorzitter
- Tafelvoorzitters
- Inleider vliegwiel en casuïstiekvoering

SPELREGELS QUIZ



- › Ik lees de vraag / stelling voor
- › Jullie krijgen paar minuten de tijd om de vraag/stelling in je groepje te beantwoorden
- › Wissel argumenten uit, daar kan ik naar vragen
- › Per goed antwoord = 1 punt
- › Groepje met meeste punten WINT

STAP 1: INTAKE EN DIAGNOSE

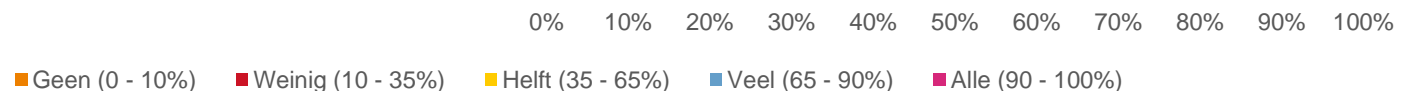
Nu heb ik bij ... van mijn klanten (n = 209)

- 1 gecheckt of mijn beeld van de situatie klopt
- 2 extra informatie opgezocht (bv, via specifieke websites, via google, etc,) over de gevolgen van hun belemmeringen voor het functioneren in werk
- 3 gevraagd wat de klant zelf vindt van zijn/haar situatie en kansen op werk
- 4 in het dossier de kansen op werk aangegeven
- 5 duidelijk in het dossier aangegeven wat de bron is van de informatie (bv, de klant zelf, collega('s), rapport extern deskundige)
- 6 de beschrijving van ten minste vier van de zes bovenstaande aspecten in het dossier

Wat doen klantmanagers:

1) het **meest**?

2) het **minst**?

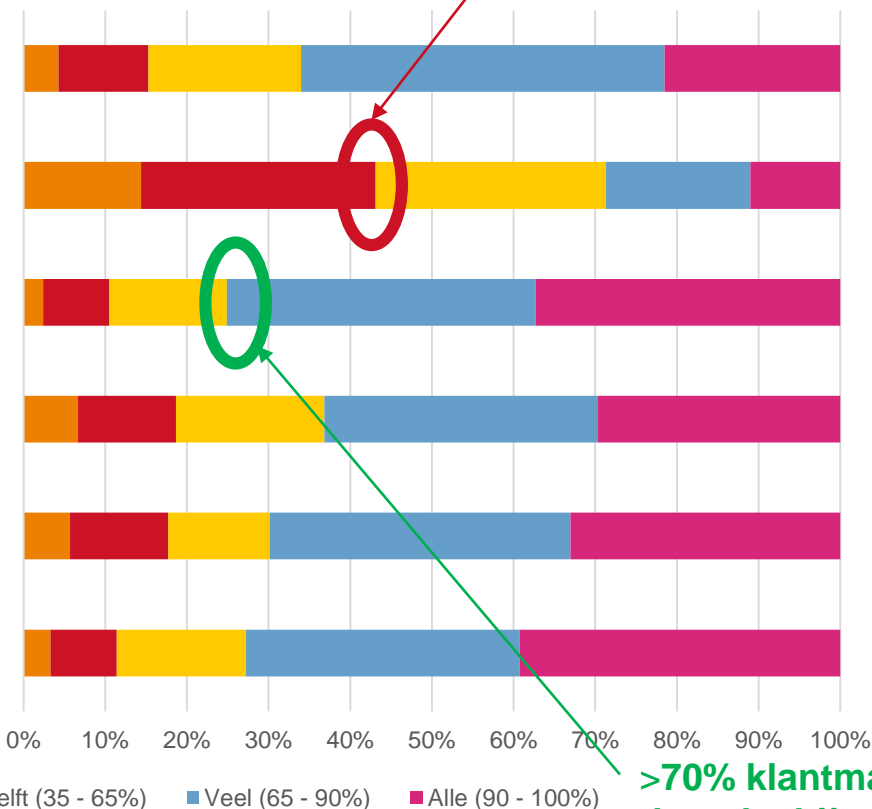


STAP 1: INTAKE EN DIAGNOSE

Nu heb ik bij ... van mijn klanten (n = 209)

>40% van de klantmanagers doet dat bij geen / weinig klanten

- 1 gecheckt of mijn beeld van de situatie klopt
- 2 extra informatie opgezocht (bv, via specifieke websites, via google, etc.) over de gevolgen van hun belemmeringen voor het functioneren in werk
- 3 gevraagd wat de klant zelf vindt van zijn/haar situatie en kansen op werk
- 4 in het dossier de kansen op werk aangegeven
- 5 duidelijk in het dossier aangegeven wat de bron is van de informatie (bv, de klant zelf, collega('s), rapport extern deskundige)
- 6 de beschrijving van ten minste vier van de zes bovenstaande aspecten in het dossier



>70% klantmanagers doet dat bij veel / alle klanten

Als iemand gemotiveerd is om werk te zoeken, dan gaat de persoon ook op zoek naar werk.

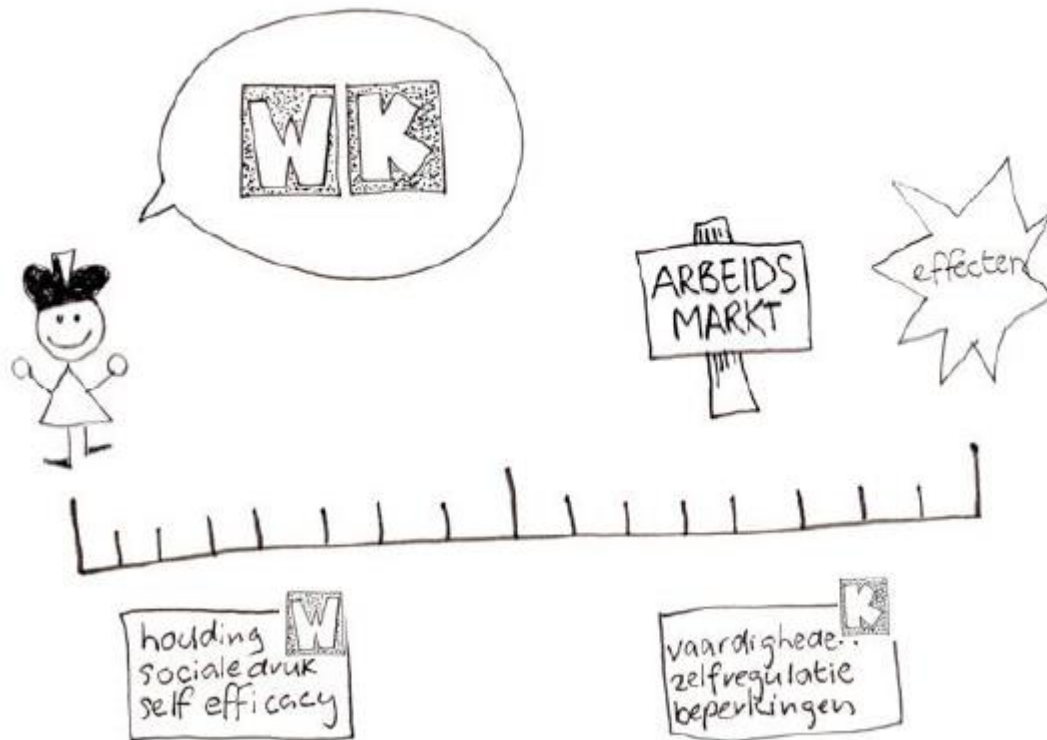
ONWAAR

DEELS ONWAAR / DEELS WAAR

WAAR

ANTWOORD: ONWAAR

WERK VINDEN: WILLEN EN KUNNEN



Om de laatste stap naar werk te kunnen zetten, wordt door gemeenten vaak een sollicitatietraining ingezet.

De stelling luidt: sollicitatietrainingen die zich richten op vaardigheden (leren zoeken naar een baan, een gesprek voeren, CV en brief op stellen) zijn effectief.

ONWAAR

DEELS ONWAAR / DEELS WAAR

WAAR

ANTWOORD: DEELS ONWAAR / DEELS WAAR

Want: het is cruciaal dat er ook aandacht wordt gegeven aan motivationele aspecten (doelen stellen, versterken vertrouwen in eigen kunnen, organiseren sociale steun).

Mensen met een verstandelijke beperking hebben problemen op het gebied van intellectueel functioneren en zelfredzaamheid. Ze hebben moeite met het verwerken en begrijpen van informatie, al dan niet in combinatie met gedragsproblemen.

De stelling luidt:

>1,3 miljoen mensen hebben een IQ tussen 70 en 85 én met problemen op gebied van zelfredzaamheid, die worden getypeerd als licht verstandelijk gehandicapt

Is dat:

ONWAAR

DEELS ONWAAR / DEELS WAAR

WAAR

ANTWOORD: WAAR

Tegelijkertijd werken en behandelen is een bewezen effectieve interventie om mensen met ernstige psychische klachten duurzaam aan het werk te krijgen.

Is dat:

ONWAAR

DEELS ONWAAR / DEELS WAAR

WAAR

ANTWOORD: WAAR

Scholing is een effectief re-integratie instrument.

Is dat:

ONWAAR

DEELS ONWAAR / DEELS WAAR

WAAR

ANTWOORD: DEELS ONWAAR / DEELS WAAR

We zien in de afgelopen jaren (vanaf 2012) een duidelijke stijging als het gaat om het % bedrijven dat mensen uit kwetsbare groepen in dienst neemt.

Is dat:

ONWAAR

DEELS ONWAAR / DEELS WAAR

WAAR

ANTWOORD: ONWAAR

Bedrijven die financieel goed draaien nemen vaker kwetsbare groepen in dienst dan bedrijven die financieel niet goed draaien.

ONWAAR
DEELS ONWAAR / DEELS WAAR
WAAR

ANTWOORD: **ONWAAR**

AND THE

WINNER IS...



WERKEN MET HET VLEIOWIEL

Methodisch én met kennis onderbouwd werken

Het woord aan Jolanda Kroon van de BVK

toelichting: zie het vliegwiel met uitleg in uw blauwe map



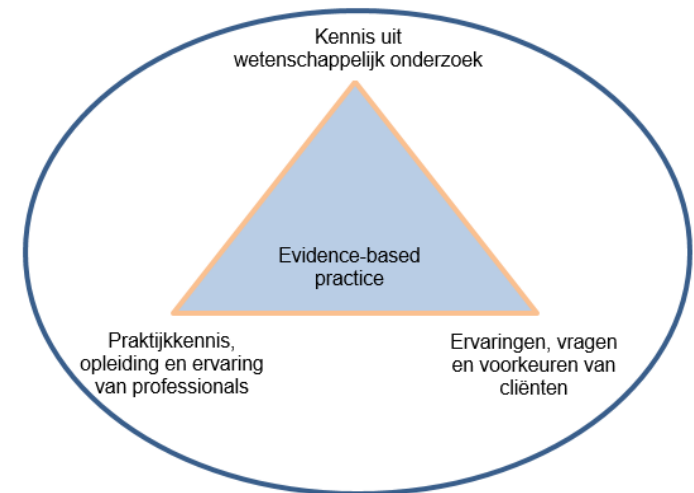
METHODISCH WERKEN

- Alle collega's werken systematisch en doelgericht
- Planmatig steeds een aantal stappen doorlopen in de dienstverlening
- Per stap weloverwogen en navolgbare keuzes maken in het traject
- Stappenplan is cyclisch, dus ook terugkoppelen en verbeteren
- Is voorwaarde voor evidence based werken

ONDERBOUWD WERKEN (= EVIDENCE BASED WERKEN)

- Werken op basis van beschikbare kennis
- Benutten van 3 bronnen van kennis in iedere stap
- Bronnen geven richting aan handelen van de professional
- Doel: best passende aanpak voor de cliënt op basis van de beschikbare kennis.

In de context van de gemeentelijke organisatie



AAN TAFEL EN AAN DE SLAG

1. Als je kijkt naar het vliegwiel: naar welke stap ben je het meest nieuwsgierig?
2. Kies als groep de stap die jullie als eerste gaan bespreken en uitwerken.
3. Bespreek: Hoe zou je het in deze stap aanpakken om goed gebruik van de kennisbronnen te maken?

- Wat nodig aan kennis over de cliënt?
- Wat nodig aan professionele bagage?
- Wat nodig aan wetenschappelijke kennis?

Plus: waar en hoe haal je die kennis?

4. tafelvoorzitter schrijft de belangrijkste bevindingen op een flipover.
(tot de pauze)

LANGS DE FLIPOVERS LOPEN

Per groepje de flipover plenair bespreken.

Wat levert dit aan nieuwe inzichten op?

(Max 5 minuten)

CASUÏSTIEKBESPREKING



DOELEN CASUÏSTIEKBESPREKING*

- › Kennisdeling tussen professionals
- › Voortbouwen op bestaande kennis (vanuit de 3 bronnen)
- › Leren van elkaars inzichten
- › Gedeelde visies ontwikkelen
- › Handelingsrepertoire vergroten van alle deelnemers

ROLLEN BIJ CASUÏSTIEKBESPREKING

- › 1. Tafelvoorzitter is inbrenger van de casus
- › 2. bewaker van het cliëntperspectief
- › 3. bewaker van de kennis/vaardigheid van professionals
- › 4. bewaker van gebruik van (wetenschappelijke) kennis
- › 5. bewaker van het methodisch werken

Casuïstiekbespreking

1. Leespauze
2. **Welke interventie/kennis kan helpen om deze dilemma's op te lossen?**
Tafelvoorzitter schrijft trefwoorden op flipover.
3. Bespreking van de punten op de flipover: Helpt dit? Nog kennis, vaardigheden, input andere professionals nodig? Uitbreiding handelingsrepertoire?
4. **Samen herformuleren van de dilemma's naar mogelijke strategie**
5. Wat zeggen de bewakers over gebruik van 'hun' kennis?
6. Afsluiting: wat hebben we geleerd over methodisch werken?

Tafelvoorzitter schrijft resultaten op één slot flipover (foto van maken)

WAT GELEERD?

- Op post its leerpunten opgeven:
Wat werkte voor jou/voegde toe in deze sessie?
Wat werkte niet goed in deze sessie

10 minuten voor het einde dit rondje starten

Dank voor jullie input!